

Uchwała Nr 30/2024
Senatu Wyższej Szkoły
Zarządzania i Przedsiębiorczości
z siedzibą w Walbrzychu
z dnia 20 czerwca 2024 roku

w sprawie: *ustalenia warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia wyższe na r.a. 2025/2026 w Wyższej Szkole Zarządzania i Przedsiębiorczości z siedzibą w Walbrzychu*

Na podstawie art. 70 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.) - **uchwała się** – co następuje:

ZASADY OGÓLNE

§ 1

1. Przyjęcia kandydatów na I rok studiów wyższych odbywają się na następujące kierunki:

1) Studia pierwszego stopnia:

- a) Zarządzanie
- b) Inżynieria zarządzania
- c) Pedagogika opiekuńcza z terapią pedagogiczną

2) Studia drugiego stopnia:

- a) Zarządzanie
- b) Pedagogika opiekuńcza z terapią pedagogiczną

3) Jednolite studia magisterskie:

- a) Psychologia

2. Limit przyjęć w Uczelni:

1) Studia pierwszego stopnia

Kierunek	LIMIT studia niestacjonarne
a) Zarządzanie	150
b) Inżynieria zarządzania	150
c) Pedagogika opiekuńcza z terapią pedagogiczną	150

2) Studia drugiego stopnia

Kierunek	LIMIT studia niestacjonarne
a) Zarządzanie	500
b) Pedagogika opiekuńcza z terapią pedagogiczną	500

3) Jednolite studia magisterskie

Kierunek	LIMIT studia niestacjonarne
a) Psychologia	200

3. Postępowanie kwalifikacyjne ma charakter wolny.
4. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia wnosi opłatę rekrutacyjną ustaloną przez Kanclerza.
5. Opłata rekrutacyjna może zostać zniesiona bądź obniżona na dany rok akademicki stosownym Zarządzeniem Kanclerza.

§ 2

1. Przyjęcia kandydatów na I rok studiów pierwszego, drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich odbywają się bez egzaminów wstępnych. Decyduje kolejność podpisanej z Uczelnią umowy.
2. W przypadku dużej liczby kandydatów o przyjęciu na studia decydować będzie ranking świadectw dojrzałości i dyplomów ukończenia studiów pierwszego stopnia.
3. Studia drugiego stopnia mogą podjąć absolwenci publicznych i niepublicznych szkół wyższych, którzy legitymują się dyplomem ukończenia studiów pierwszego stopnia lub drugiego stopnia.
4. Kandydat przyjęty na I rok studiów zostanie dopuszczony do ich podjęcia po uiszczeniu, w wyznaczonym terminie, wymaganej opłaty za zajęcia dydaktyczne.
5. Absolwenci szkół pomaturalnych państwowych czy niepaństwowych, w tym również college'u, oraz kandydaci legitymujący się „międzynarodową maturą” (dyplom „International Baccalaureate” IB), ubiegający się o przyjęcie na studia niestacjonarne pierwszego stopnia, podlegają takiemu samemu procesowi kwalifikacyjnemu jak pozostali kandydaci na te studia.
6. Każdy Student Wyższej Szkoły Zarządzania i Przedsiębiorczości z siedzibą w Wałbrzychu zobligowany jest do posiadania następujących kompetencji cyfrowych, niezbędnych na wybranym przez siebie kierunku studiów:
 - a) obsługa:
 - edytorów tekstu (np. Microsoft Word, Libre Office Writer),
 - arkuszy kalkulacyjnych (np. Microsoft Excel, Libre Office Calc),
 - poczty elektronicznej (za pomocą przeglądarek internetowych lub klientów pocztowych),
 - b) w przypadku kształcenia na odległość dodatkowo:
 - Platformy e-learningowej Wyższej Szkoły Zarządzania i Przedsiębiorczości z siedzibą w Wałbrzychu (Cisco),
 - narzędzi do wideokonferencji (np. Zoom, eMeeting)
 - programów umożliwiających kształcenie na odległość i sprawdzanie wiedzy na odległość (platforma egzaminacyjna).
7. Do realizacji kształcenia na odległość na każdym kierunku niezbędne jest posiadanie komputera wyposażonego w mikrofon i kamerę oraz połączenie z siecią Internet.

REKRUTACJA NA STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA

§ 3

1. Kandydaci na I rok studiów **pierwszego stopnia** zobowiązani są do złożenia w wyznaczonym terminie - do Biura Rekrutacji - następujących dokumentów:
 - 1) podania o przyjęcie na studia – kwestionariusz osobowy (druk własny uczelni);
 - 2) poświadczonej kopii świadectwa dojrzałości;
 - 3) fotografii (35x45 mm) na jasnym tle, bez nakrycia głowy;
 - 4) fotografii cyfrowej (20x25mm) w rozdzielczości co najmniej 300dpi;
 - 5) dowodu wpłaty opłaty rekrutacyjnej.
2. Kandydaci na studia I stopnia – obywatele polscy oraz osoby niebędące obywatelami polskimi, którzy ukończyli szkołę średnią za granicą, składają zalegalizowane lub opatrzone apostille zagraniczne świadectwo lub inny dokument uzyskany za granicą, uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia na uczelniach każdego typu w Państwie, w którego systemie działa instytucja wydająca świadectwo.
3. Do zagranicznego świadectwa lub innego dokumentu uzyskanego za granicą, o którym mowa w § 3 ust. 2 należy dołączyć tłumaczenie na język polski sporządzone przez tłumacza przysięgłego, oraz decyzję administracyjną dotyczącą:
 - albo uznania w Rzeczypospolitej Polskiej świadectwa lub innego dokumentu,
 - albo potwierdzenia wykształcenia lub uprawnień do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe uzyskanych za granicąchyba, że świadectwo lub inny dokument uzyskany za granicą zostanie uznany za równorzędny odpowiedniemu polskiemu świadectwu dojrzałości lub uprawniający do podjęcia studiów w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie umowy międzynarodowej lub na podstawie odrębnych przepisów o systemie oświaty.

REKRUTACJA NA STUDIA DRUGIEGO STOPNIA

§ 4

1. Od kandydatów na I rok studiów **drugiego stopnia** wymagane są następujące dokumenty:
 - 1) podanie o przyjęcie na studia – kwestionariusz osobowy (druk własny uczelni);
 - 2) poświadczona kopia dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia;
 - 3) poświadczona kopia suplementu (część B do dyplomu) lub wypis z indeksu studiów pierwszego stopnia;
 - 4) poświadczona kopia świadectwa dojrzałości;
 - 5) zaświadczenie o średniej ocen z ostatniego roku studiów pierwszego stopnia – dla osób ubiegających się o stypendium naukowe (przerwa pomiędzy zakończeniem, a rozpoczęciem studiów nie może być dłuższa niż rok);
 - 6) fotografa (35x45 mm) na jasnym tle, bez nakrycia głowy;
 - 7) fotografa cyfrowa (20x25mm) w rozdzielczości co najmniej 300dpi;
 - 8) dowód wpłaty opłaty rekrutacyjnej.
2. Kandydaci na studia drugiego stopnia – obywatele polscy oraz osoby niebędące obywatelami polskimi, którzy ukończyli uczelnię za granicą, składają zalegalizowany lub opatrzony apostille zagraniczny dyplom ukończenia studiów lub inny dokument ukończenia uczelni za granicą, uprawniający do podjęcia studiów drugiego stopnia w Państwie, w którym został wydany.
3. Do zagranicznego dyplomu ukończenia studiów lub innego dokumentu ukończenia uczelni za granicą, o którym mowa w § 4 ust. 2 należy dołączyć tłumaczenie na język polski sporządzone przez tłumacza przysięgłego oraz zaświadczenie o nostryfikacji, chyba że zostanie on uznany za równorzędny z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów lub uprawniający do podjęcia studiów drugiego stopnia

w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie umowy międzynarodowej lub na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce (Dz.U. 2023 poz. 742 z późn. zm.).

4. Podstawą przyjęcia na I rok studiów drugiego stopnia na kierunek zarządzanie jest posiadanie dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia z tytułem inżyniera lub licencjata:
 - a) kierunku obieralnego oraz kierunków: zarządzanie i marketing, inżynieria zarządzania, logistyka, towaroznawstwo, zarządzanie i inżynieria produkcji, finanse i rachunkowość, ekonomia, informatyka i ekonometria;
 - b) pozostałych kierunków studiów realizowanych we wszystkich dziedzinach nauki lub przyporządkowanych do wszystkich dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 11 października 2022 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2202).
5. Kandydaci na studia drugiego stopnia na kierunek zarządzanie, którzy ukończyli studia pierwszego stopnia i uzyskali dyplom inżyniera lub licencjata w zakresie kierunków studiów innych niż wymienione w § 4 ust. 4 lit. a), mogą zostać przyjęci, o ile w trakcie realizacji studiów pierwszego stopnia uzyskali efekty uczenia się w zakresie następujących modułów:
 - Podstawy marketingu – w wymiarze 20 godzin,
 - Podstawy prawa – w wymiarze 10 godzin,
 - Podstawy zarządzania - w wymiarze 20 godzin,
 - Podstawy ekonomii - w wymiarze 20 godzin,
 - Matematyka - w wymiarze 25 godzin,
 - Podstawy rachunkowości - w wymiarze 15 godzin.
6. Kandydaci, którzy nie uzyskali wszystkich (właściwych dla kierunku zarządzanie), wymienionych w § 4 ust. 5, efektów uczenia się, mogą zostać wpisani na listę studentów studiów drugiego stopnia kierunku zarządzanie, gdy istnieje możliwość uzupełnienia brakujących efektów uczenia się (różnic programowych) w trakcie trwania studiów drugiego stopnia. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dziekan Wydziału.
7. Przedmioty wskazane jako wymagające uzupełnienia, przez osoby kończące kierunki inne niż wymienione w § 4 ust. 4 lit. a) muszą zostać zaliczone w pierwszym roku studiów drugiego stopnia.
8. Podstawą przyjęcia na I rok studiów drugiego stopnia na kierunek pedagogika opiekuńcza z terapią pedagogiczną przyjmowane są osoby posiadające dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia z tytułem licencjata:
 - a) których kierunek odpowiada dziedzinom i dyscyplinom przyjętym dla pedagogiki opiekuńczej z terapią pedagogiczną;
 - b) pozostałych kierunków studiów realizowanych we wszystkich dziedzinach nauki lub podporządkowanych do wszystkich dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych zgodnych z rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 11 października 2022r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 2202).
9. Kandydaci na studia drugiego stopnia na kierunek pedagogika opiekuńcza z terapią pedagogiczną, którzy ukończyli studia pierwszego stopnia i uzyskali dyplom licencjata lub inżyniera z zakresie kierunków innych niż wymienione w § 4 ust. 8 lit. a), mogą zostać przyjęci, o ile w trakcie realizacji studiów pierwszego stopnia uzyskali efekty uczenia się w zakresie następujących modułów:
 - Pedagogika ogólna – w wymiarze 30 godzin,
 - Psychologia ogólna – w wymiarze 30 godzin,
 - Historia wychowania – w wymiarze 15 godzin,
 - Teoria wychowania – w wymiarze 15 godzin.

10. Kandydaci, którzy nie uzyskali wszystkich (właściwych dla kierunku pedagogika opiekuńcza z terapią pedagogiczną) wymienionych w § 4 ust. 9 efektów uczenia się, mogą zostać wpisani na listę studentów studiów drugiego stopnia kierunku pedagogika opiekuńcza z terapią pedagogiczną, gdy istnieje możliwość uzupełnienia brakujących efektów uczenia się (różnic programowych) w trakcie trwania studiów drugiego stopnia. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dziekan Wydziału.
11. Przedmioty wskazane jako wymagane uzupełnienia, przez osoby kończące kierunki inne niż wymienione w § 4 ust. 8 lit. a) muszą zostać zaliczone w pierwszym roku studiów drugiego stopnia.

REKRUTACJA NA JEDNOLITE STUDIA MAGISTERSKIE

§ 5

1. Kandydaci na I rok jednolitych studiów magisterskich zobowiązani są do złożenia w wyznaczonym terminie - do Biura Rekrutacji - następujących dokumentów:
 - 1) podania o przyjęcie na studia – kwestionariusz osobowy (druk własny uczelni);
 - 2) poświadczenia kopii świadectwa dojrzałości;
 - 3) fotografii (35x45 mm) na jasnym tle, bez nakrycia głowy;
 - 4) fotografii cyfrowej (20x25mm) w rozdzielczości co najmniej 300dpi;
 - 5) dowodu wpłaty opłaty rekrutacyjnej.
2. Kandydaci na jednolite studia magisterskie – obywatele polscy oraz osoby niebędące obywatelami polskimi, którzy ukończyli szkołę średnią za granicą, składają zalegalizowane lub opatrzone apostille zagraniczne świadectwo lub inny dokument uzyskany za granicą, uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia na uczelniach każdego typu w Państwie, w którego systemie działa instytucja wydająca świadectwo.
3. Do zagranicznego świadectwa lub innego dokumentu uzyskanego za granicą, o którym mowa w § 5 ust. 2 należy dołączyć tłumaczenie na język polski sporządzone przez tłumacza przysięgłego, oraz decyzję administracyjną dotyczącą:
 - albo uznania w Rzeczypospolitej Polskiej świadectwa lub innego dokumentu,
 - albo potwierdzenia wykształcenia lub uprawnień do ubiegania się o przyjęcia na studia wyższe uzyskanych za granicąchyba, że świadectwo lub inny dokument uzyskany za granicą zostanie uznany za równorzędny odpowiedniemu polskiemu świadectwu dojrzałości lub uprawniający do podjęcia studiów w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie umowy międzynarodowej lub na podstawie odrębnych przepisów o systemie oświaty.

ETAPY POSTĘPOWANIA REKRUTACJI

§ 6

1. Warunkiem przyjęcia na studia wyższe jest:
 - a) złożenie wymaganego kompletu dokumentów w terminie ustalonym w § 7 ust. 2 i 3;
 - b) wpłata opłaty rekrutacyjnej i podpisanie umowy o naukę oraz warunkach odpłatności za studia w wyznaczonym terminie określonym w § 7 ust. 2 i 3.
2. Złożenie przez Kandydata ww. dokumentów jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na dokonanie wpisu na listę studentów lub listę rezerwową oraz na przetwarzanie danych w ramach procedur rekrutacyjnych.

TERMINY REKRUTACJI

§ 7

1. Rekrutacja kandydatów na studia może być przeprowadzona w naborze podstawowym oraz naborze uzupełniającym. Nabór uzupełniający przeprowadzany jest w przypadku niewypełnienia limitów przyjęć.

2. Termin składania dokumentów na studia pierwszego, drugiego stopnia i jednolite magisterskie w **rekrutacji letniej** na semestr zimowy:

1) Rekrutacja podstawowa: **od 31.03.2025 r. do 31.07.2025 r.**

2) **01.08.2025 r.** – ogłoszenie wyników.

3) W przypadku niewyczerpania limitu miejsc rekrutacja uzupełniająca rozpocznie się **od 01.08.2025 r. do 31.10.2025 r.**

4) Ogłoszenie wyników w dwóch terminach:

- **29.09.2025 r.**

- **03.11.2025 r.**

3. Termin składania dokumentów na studia pierwszego, drugiego stopnia i jednolite studia magisterskie w **rekrutacji zimowej** na semestr letni:

1) Rekrutacja podstawowa: **od 01.12.2025 r. do 01.02.2026 r.**

2) **02.02.2026 r.** – ogłoszenie wyników

3) Rekrutacja uzupełniająca: **od 02.02.2026 r. do 31.03.2026 r.**

4) Ogłoszenie wyników w dwóch terminach:

- **02.03.2026 r.**

- **01.04.2026 r.**

§ 8

1. Uchwała w sprawie zatwierdzenia zasad rekrutacji wchodzi w życie z dniem zaopiniowania przez Senat.

2. Uchwałę należy podać do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy informacyjnej na terenie Uczelni, w terminie do dnia 30 czerwca roku poprzedzającego rok akademicki, którego Uchwała dotyczy.

Rektor

prof. dr hab. inż. Lucjan Kowalczyk