

## **REGULAMIN FINANSOWY**

### **Studiów Podyplomowych**

**Wyższej Szkoły Zarządzania i Przedsiębiorczości z siedzibą w Wałbrzychu,  
zwanej dalej „Uczelnią”, której Założycielem jest Fundacja Szkolna w Wałbrzychu**

Na podstawie § 2 pkt. 3 ust. 19 i § 23 ust. 1 pkt. 15 Statutu Wyższej Szkoły Zarządzania i Przedsiębiorczości z siedzibą w Wałbrzychu, Kanclerz w porozumieniu z Założycielem Uczelni postanawia:

#### **§ 1**

1. Odpłatność za naukę na studiach podyplomowych stanowią:
  - a) opłata rekrutacyjna,
  - b) opłata za zajęcia dydaktyczne,
  - c) opłaty dodatkowe,
  - d) opłaty wynikające z toku studiów.
2. Wysokość opłat wymienionych w ust. 1 określa Kanclerz za zgodą Założyciela w formie decyzji i podaje do wiadomości Słuchaczom studiów podyplomowych w formie obwieszczenia na tablicy ogłoszeń w siedzibie Uczelni.
3. W przypadku wydłużenia okresu trwania nauki tj. nieterminowego zaliczenia zajęć lub nieterminowego przystąpienia do egzaminu końcowego, Słuchacz uiszczać będzie opłaty według stawek obowiązujących w danym roku akademickim dla danej edycji studiów podyplomowych.
4. Ustalona wysokość opłaty za zajęcia dydaktyczne może ulec zmianie w przypadku zmiany systemu podatkowego dotyczącego Uczelni bądź jej pracowników dydaktycznych, a także w przypadku powstania innych ustawowych obciążeń.

#### **§ 2**

1. Opłata rekrutacyjna jest opłatą jednorazową, wnoszoną przy zapisie na studia podyplomowe i jej uiszczenie jest warunkiem dopuszczenia do postępowania kwalifikacyjnego.
2. Opłata rekrutacyjna wynosi 450 zł.
3. Opłata rekrutacyjna jest bezzwrotna w przypadku przyjęcia kandydata na studia, a następnie jego rezygnacja z podjęcia studiów bądź w przypadku nieprzyjęcia kandydata na studia.
4. Opłata rekrutacyjna podlega zwrotowi wyłącznie w przypadku nieuruchomienia kierunku studiów.
5. Dla absolwentów studiów licencjackich, magisterskich, podyplomowych Wyższej Szkoły Zarządzania i Przedsiębiorczości z siedzibą w Wałbrzychu opłata jednorazowa bądź ostatnia rata (w zależności od wybranego wariantu płatności) zostaje obniżona o 100zł.
6. Upust, udzielany jest w postaci obniżenia opłaty jednorazowej bądź ostatniej raty (w zależności od wybranego wariantu płatności).
7. Wniosek o udzielenie upustu należy złożyć w terminie 30 dni od daty rozpoczęcia zajęć.
8. Niedotrzymanie terminu określonego w ust. 7 będzie skutkować utratą praw do przyznania upustu.

#### **§ 3**

1. Opłata za zajęcia dydaktyczne jest opłatą za naukę na studiach podyplomowych objętą programem studiów obowiązującym w danym semestrze.
2. Opłata za zajęcia dydaktyczne płacona jest jednorazowo lub w ratach, płatnych do piątego dnia miesiąca zgodnie z wybranym w umowie na doskonalenie zawodowe w formie studiów podyplomowych wariantem wpłat.
3. Opłata za zajęcia dydaktyczne skumulowana w formie opłaty jednorazowej lub opłat ratalnych stanowi integralną część Umowy na doskonalenie zawodowe w formie studiów podyplomowych.
4. Wszystkie zobowiązania finansowe wobec Uczelni muszą być zrealizowane najpóźniej na 7 dni przed egzaminem końcowym.

#### § 4

1. Opłaty dodatkowe i opłaty wynikające z toku studiów dotyczą świadczonych przez Uczelnię usług na rzecz Słuchacza, wykraczających poza naukę objętą programem studiów podyplomowych w danym semestrze.
2. Opłaty dodatkowe i opłaty wynikające z toku studiów wnoszone są jednorazowo z góry zgodnie z obowiązującym Regulaminem Finansowym.
3. Wysokość opłat dodatkowych i opłat wynikających z toku studiów:

a) wydanie oryginału świadectwa ukończenia studiów	30,00zł
b) wydanie duplikatu świadectwa ukończenia studiów podyplomowych	45,00zł
c) wydanie dodatkowego odpisu świadectwa ukończenia studiów podyplomowych w tłumaczeniu na język obcy (na wniosek studenta złożony w terminie 30 dni od dnia ukończenia studiów)	40,00zł
d) opłata za przesunięcie terminu obrony pracy końcowej	500,00zł
e) opłata za zmianę kierunku studiów/edycji studiów	200,00zł

#### § 5

1. Nieuiszczenie opłaty we właściwym terminie oprócz skutków określonych w Regulaminie Studiów Podyplomowych i Kursów, rodzi obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.
2. Z chwilą przerwania toku studiów w szczególności na skutek pisemnej rezygnacji Słuchacza ze studiów, Słuchacz jest zobowiązany do zapłaty za studia za okres do końca miesiąca włącznie, w którym nastąpiło przerwanie toku studiów.

#### § 6

1. Opłaty za studia podyplomowe uiszczane są przelewem (przekazem) na rachunek bankowy Uczelni. Za datę zapłaty uważa się datę uznania rachunku Uczelni, a nie datę złożenia przelewu (przekazu).
2. Na żądanie właściwego organu Uczelni, Słuchacz obowiązany jest okazać w terminie wyznaczonym przez ten organ dowód dokonania opłaty, pod rygorem skutków określonych w Regulaminie Studiów Podyplomowych i Kursów.

#### § 7

W szczególnie uzasadnionych przypadkach związanych z Regulaminem Finansowym, Słuchacz ma prawo odwołać się do Kanclerza Uczelni. Decyzja Kanclerza jest ostateczna.

#### § 8

W przypadku zwłoki w zapłacie opłat wymienionych w § 1 ust. 1 niniejszego Regulaminu, Uczelnia upoważniona jest, po uprzednim wezwaniu do zapłaty z 7-dniowym terminem płatności, wystąpić z roszczeniem na drogę postępowania sądowego. Sądem właściwym, do rozpoznania spraw związanych z brakiem opłat, jest Sąd właściwy dla Siedziby Uczelni.

#### § 9

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 15 stycznia 2020 roku.
2. Zmiany w Regulaminie wymagają podania ich do wiadomości przez obwieszczenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Uczelni na trzydzieści dni przed terminem rozpoczęcia każdego semestru.
3. Regulamin został uzgodniony z Założycielem Uczelni.

**Podpis osoby reprezentującej Uczelnię**