

REGULAMIN FINANSOWY

Studiów Podyplomowych

Wyższej Szkoły Zarządzania i Przedsiębiorczości z siedzibą w Wałbrzychu,
zwanej dalej „Uczelnią”, której Założycielem jest Fundacja Szkolna w Wałbrzychu

Na podstawie § 2 ust. 3 pkt 19 i § 23 ust. 1 pkt 14 Statutu Wyższej Szkoły Zarządzania i Przedsiębiorczości z siedzibą w Wałbrzychu, Kanclerz w porozumieniu z Założycielem Uczelni postanawia:

§ 1

1. Odpłatność za naukę na studiach podyplomowych stanowią:
 - a) opłata rekrutacyjna,
 - b) opłata za zajęcia dydaktyczne,
 - c) opłaty dodatkowe,
 - d) opłaty wynikające z toku studiów.
2. Szczegółowe ustalenia dot. odpłatności za naukę określa umowa ze Słuchaczem.
3. Wysokość opłat wymienionych w ust. 1 określa Kanclerz za zgodą Założyciela w formie decyzji i podaje do wiadomości Słuchaczom studiów podyplomowych w formie obwieszczenia na tablicy ogłoszeń w siedzibie Uczelni. Uczelnia doręczy także Słuchaczowi informację o zmianie opłat umożliwiając mu zapoznanie się z ww. informacją oraz zapewniając możliwość skorzystania z prawa do wypowiedzenia umowy w terminie 14 dni od dnia otrzymania ww. informacji o zmianie.
4. Ustalona wysokość opłaty za zajęcia dydaktyczne może ulec zmianie w przypadku zmiany systemu podatkowego dotyczącego Uczelni bądź jej pracowników dydaktycznych, a także w przypadku powstania innych ustawowych obciążeń. O zmianie wysokości opłaty, Uczelnia poinformuje Słuchacza w sposób, o którym mowa w ust. 3.

§ 2

1. Opłata rekrutacyjna jest opłatą jednorazową, wnoszoną przy zapisie na studia podyplomowe i jej uiszczenie jest warunkiem dopuszczenia do postępowania kwalifikacyjnego, o ile nie wskazano inaczej (m.in. w informacjach o postępowaniu rekrutacyjnym). Kanclerz Uczelni może zwolnić Słuchaczy od obowiązku uiszczenia opłaty rekrutacyjnej.
2. Opłata rekrutacyjna wynosi 450 zł.
3. Opłata rekrutacyjna podlega zwrotowi w przypadku nieuruchomienia kierunku studiów, a także w sytuacji, o której mowa w ust. 4.
4. Opłata rekrutacyjna podlega zwrotowi (po jej obniżeniu o wydatki za dotychczas wykonane przez Uczelnię czynności i poniesione koszty) także w przypadku gdy do rozwiązania umowy z Uczelnią doszło z ważnych przyczyn lub z przyczyn leżących po stronie Uczelni.
5. Dla absolwentów studiów licencjackich, magisterskich, podyplomowych Wyższej Szkoły Zarządzania i Przedsiębiorczości z siedzibą w Wałbrzychu opłata jednorazowa bądź ostatnia rata (w zależności od wybranego wariantu płatności) zostaje obniżona o 100 zł.
6. Upust udzielany jest w postaci obniżenia opłaty jednorazowej bądź ostatniej raty (w zależności od wybranego wariantu płatności).
7. Wniosek o udzielenie upustu należy złożyć w terminie 30 dni od daty rozpoczęcia zajęć.
8. Niedotrzymanie terminu określonego w ust. 7 będzie skutkowało utratą praw do przyznania upustu.

§ 3

1. Opłata za zajęcia dydaktyczne jest opłatą za naukę na studiach podyplomowych objętą programem studiów obowiązującym w danym semestrze.
2. Opłata za zajęcia dydaktyczne płacona jest jednorazowo lub w ratach, płatnych do piątego dnia każdego miesiąca.
 - 2a. Słuchacz zobowiązuje się do wnoszenia opłat za studia według wybranej deklaracji oraz zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do umowy zawierającym Tabelę Opłat.
 - 2b. Słuchacze składający dokumenty na studia podyplomowe po terminie wpłaty raty za studia wskazanych w Tabeli Opłat (Załącznik nr 1 do Umowy) zobowiązani są do ich uregulowania w terminie 14 dni od daty podpisania umowy na doskonalenie zawodowe w formie studiów podyplomowych.

3. Wybrany przez Słuchacza wariant płatności za zajęcia dydaktyczne, tj. opłata skumulowana w formie opłaty jednorazowej lub opłat ratalnych stanowi integralną część Umowy na doskonalenie zawodowe w formie studiów podyplomowych.
4. Wszystkie zobowiązania finansowe wobec Uczelni muszą być zrealizowane najpóźniej na 7 dni przed egzaminem końcowym.

§ 4

1. Opłaty dodatkowe i opłaty wynikające z toku studiów dotyczą świadczonych przez Uczelnię usług na rzecz Słuchacza, wykraczających poza naukę objętą programem studiów podyplomowych w danym semestrze.
2. Opłaty dodatkowe i opłaty wynikające z toku studiów wnoszone są jednorazowo z góry zgodnie z obowiązującym Regulaminem Finansowym.
3. Wysokość opłat dodatkowych i opłat wynikających z toku studiów:
 - a) wydanie oryginału świadectwa ukończenia studiów 30,00zł
 - b) wydanie duplikatu świadectwa ukończenia studiów podyplomowych 45,00zł
 - c) wydanie dodatkowego odpisu świadectwa ukończenia studiów podyplomowych w tłumaczeniu na język obcy 40,00zł
 - d) opłata za przesunięcie terminu obrony pracy końcowej 500,00zł
 - e) opłata za zmianę kierunku studiów/edycji studiów 200,00zł

§ 5

1. Nieuiszczenie opłaty we właściwym terminie oprócz skutków określonych w Regulaminie Studiów Podyplomowych i Kursów, rodzi obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.
2. Z chwilą przerwania toku studiów w szczególności na skutek pisemnej rezygnacji Słuchacza ze studiów, Słuchacz jest zobowiązany do uiszczenia opłat za okres, w którym Uczelnia świadczyła usługi edukacyjne, a także zobowiązany jest do uiszczenia wydatków za dotychczas wykonane przez Uczelnię czynności i poniesione koszty w celu realizacji umowy. W przypadku gdy do przerwania toku studiów (rozwiązania umowy) nie doszło z ważnych przyczyn, Uczelnia ma dodatkowo prawo do wystąpienia z roszczeniem o odszkodowanie za szkodę.

§ 6

Opłaty za studia podyplomowe uiszczane są przelewem (przekazem) na rachunek bankowy Uczelni. Za datę zapłaty uważa się datę uznania rachunku Uczelni, a nie datę złożenia przelewu (przekazu).

§ 7

W szczególnie uzasadnionych przypadkach (w tym m.in. związanych z trudną sytuacją finansową, zdrowotną, losową Słuchacza), Słuchacz w sprawach związanych z Regulaminem Finansowym, ma prawo odwołać się do Kanclerza Uczelni.

§ 8

W przypadku zwłoki w zapłacie opłat wymienionych w § 1 ust. 1 niniejszego Regulaminu, Uczelnia upoważniona jest, po uprzednim wezwaniu do zapłaty z 7-dniowym terminem płatności, wystąpić z roszczeniem na drogę postępowania sądowego.

§ 9

1. Regulamin Finansowy wchodzi w życie z dniem 01 października 2021 roku.
2. Zmiany w Regulaminie Finansowym wymagają podania ich do wiadomości przez obwieszczenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Uczelni na trzydzieści dni przed terminem rozpoczęcia każdego semestru. W przypadku gdy treść Regulaminu ma wpływ na treść umowy ze Słuchaczem (m.in. w zakresie odpłatności), zmiany Regulaminu Finansowego wymagają także ich doręczenia Słuchaczowi wraz z informacją o możliwości skorzystania z prawa do odstąpienia.
3. Regulamin Finansowy został uzgodniony z Założycielem Uczelni.

Podpis osoby reprezentującej Uczelnię