

**PROGRAM STUDIÓW**  
dla kierunku **ZARZĄDZANIE**  
{*studia drugiego stopnia*}

1. Nazwa kierunku studiów: **ZARZĄDZANIE**
2. Poziom kształcenia: *studia drugiego stopnia – magisterskie*
3. Profil kształcenia: *praktyczny*
4. Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta: *magister*
5. Forma studiów: *studia niestacjonarne*
6. Wskazanie dziedziny nauki i dyscypliny naukowej, do której przyporządkowany jest kierunek studiów: *kierunek należy do obszarów kształcenia w dziedzinie nauk społecznych oraz humanistycznych (w dyscyplinach nauki o zarządzaniu i jakości, ekonomia i finanse. Dyscypliną wiodącą jest dyscyplina nauki o zarządzaniu i jakości z 85% udziałem w programie kształcenia).*
7. Wskaźniki dotyczące programu studiów dla kierunku **ZARZĄDZANIE**

Liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia	<b>120</b>
Liczba semestrów konieczna do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia	<b>cztery</b>
Liczba punktów ECTS przyporządkowana do zajęć dydaktycznych wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów	<b>56</b>

<b>Liczba punktów ECTS przyporządkowana grupom zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym służących zdobywaniu przez studenta umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych</b>	<b>87</b>
<b>Liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom z obszarów nauk humanistycznych</b>	<b>6</b>
<b>Liczba punktów ECTS przyporządkowana przedmiotom/grupom zajęć do wyboru</b>	<b>52 (43 %)</b>
<b>Liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym oraz liczba godzin praktyk zawodowych</b>	<b>16 {520 h}</b>
<b>Łączna liczba godzin zajęć {wraz z praktykami}</b>	<b>1049</b>

#### **8. Efekty uczenia się:**

Przyjęte efekty uczenia się są zgodne z uniwersalnymi charakterystykami poziomów w Polskiej Ramie Kwalifikacji unormowanej Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla klasyfikacji uzyskanych w ramach szkolnictwa wyższego po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4 – poziomy 6-8)

<p><b>Symbole efektów uczenia się na kierunku</b></p>	<p>Efekty uczenia się dla kierunku studiów:  <b>Zarządzanie – studia drugiego stopnia</b></p> <p><b>Po ukończeniu studiów drugiego stopnia na kierunku Zarządzanie absolwent:</b></p>	<p><b>symbol charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji:</b></p>
<p><b>w zakresie WIEDZY</b></p>		
<p><b>Z2P_W01</b></p>	<p>ma wiedzę dotyczącą złożonych procesów i zjawisk zachodzących w organizacjach i ich otoczeniu</p>	<p>P7S_WG P7S_WK</p>
<p><b>Z2P_W02</b></p>	<p>identyfikuje różnice ekonomiczne, społeczne oraz kulturowe krajów i regionów, potrafi ocenić skutki tych różnic dla funkcjonowania przedsiębiorstw i instytucji a także zrównoważonego rozwoju</p>	<p>P7S_WG P7S_WK</p>
<p><b>Z2P_W03</b></p>	<p>rozumie rolę prawa i zna podstawowe akty prawne regulujące praktykę gospodarczą</p>	<p>P7S_WK</p>
<p><b>Z2P_W04</b></p>	<p>rozumie klasyczne i współczesne koncepcje zarządzania</p>	<p>P7S_WG</p>
<p><b>Z2P_W05</b></p>	<p>zna systemy informacyjne i zaawansowane metody badań poszczególnych obszarów działalności przedsiębiorstwa z uwzględnieniem oddziaływania otoczenia makroekonomicznego i konkurencyjnego, zgodnie z wybrana specjalnością.</p>	<p>P7S_WG</p>
<p><b>Z2P_W06</b></p>	<p>rozumie istotę, zasady i prawidłowości zarządzania strategicznego oraz metody analizy strategicznej i planowania strategicznego</p>	<p>P7S_WG</p>
<p><b>Z2P_W07</b></p>	<p>rozumie istotę i prawidłowości podejścia strukturalnego i procesowego w zarządzaniu</p>	<p>P7S_WG</p>
<p><b>Z2P_W08</b></p>	<p>zna specjalistyczne zastosowania metod i systemów wspomagających procesy podejmowania decyzji w warunkach ryzyka i niepewności, decyzji grupowych, decyzji wieloaspektowych</p>	<p>P7S_WG</p>
<p><b>Z2P_W09</b></p>	<p>rozumie problemy i uwarunkowania marketingu na tle procesów umiędzynarodowienia przedsiębiorstw</p>	<p>P7S_WG P7S_WK</p>

<b>Z2P_W10</b>	zna współczesne koncepcje oraz narzędzia kooperacji i konkurencji między przedsiębiorstwami	P7S_WG
<b>Z2P_W11</b>	ma wiedzę o najlepszych praktykach z zakresu zarządzania w dziedzinach objętych programem studiów	P7S_WG
<b>Z2P_W12</b>	zna współczesne koncepcje oraz metody pomiaru i zarządzania dokonaniai przedsiębiorstwa	P7S_WG
<b>Z2P_W13</b>	ma wiedzę umożliwiającą rozpoznawanie, diagnozowanie i rozwiązywanie problemów związanych z funkcjami i procesami zarządzania	P7S_WG
<b>Z2P_W14</b>	rozumie podstawowe zjawiska społeczne i zachowania ludzi w organizacji oraz czynniki powodujące te zjawiska i zachowania	P7S_WG P7S_WK
<b>Z2P_W15</b>	rozumie istotę i znaczenie komunikowania się i negocjacji	P7S_WG
<b>Z2P_W16</b>	rozumie zasady etyczne w zarządzaniu	P7S_WG
<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>		
<b>Z2P_U01</b>	posiada umiejętności językowe w zakresie języka obcego na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P7S_UK
<b>Z2P_U02</b>	potrafi opisywać i interpretować zjawiska makroekonomiczne	P7S_UW
<b>Z2P_U03</b>	potrafi logicznie myśleć, analizować i przeprowadzać syntezę	P7S_UW
<b>Z2P_U04</b>	ma umiejętność integrowania wiedzy z różnych dziedzin w celu tworzenia innowacyjnych rozwiązań problemów	P7S_UW
<b>Z2P_U05</b>	potrafi dobierać właściwe metody analityczne do rozwiązywania problemów	P7S_UW
<b>Z2P_U06</b>	ma umiejętność przygotowywania prac i wystąpień publicznych	P7S_UK
<b>Z2P_U07</b>	ma umiejętność posługiwania się przepisami prawa w zakresie działalności gospodarczej w celu uzasadniania konkretnych działań i decyzji	P7S_UW
<b>Z2P_U08</b>	interpretuje treści współczesnych teorii przedsiębiorstwa posługując się terminologią nauk o	P7S_UW

	zarządzaniu na rozszerzonym poziomie	
<b>Z2P_U09</b>	stosuje współczesne koncepcje zarządzania w opisie i wyjaśnia zjawiska z zakresu zarządzania	P7S_UW
<b>Z2P_U10</b>	potrafi ocenić wpływ otoczenia na zjawiska i procesy zarządzania oraz przygotowywać i podejmować decyzje zarządcze, zwłaszcza strategiczne	P7S_UW P7S_UK
<b>Z2P_U11</b>	stosuje zasady i narzędzia zarządzania strukturalnego i procesowego	P7S_UW
<b>Z2P_U12</b>	ma umiejętność konstruktywnego uczestniczenia w organizacyjnych procesach podejmowania decyzji na wszystkich szczeblach zarządzania	P7S_UW P7S_UK P7S_UO
<b>Z2P_U13</b>	stosuje koncepcje i instrumenty marketingu	P7S_UW
<b>Z2P_U14</b>	ma umiejętność dokonywania obserwacji zjawisk i procesów w organizacji oraz ich analizy i interpretacji przy zastosowaniu zaawansowanych ujęć teoretycznych i paradygmatów badawczych	P7S_UW
<b>Z2P_U15</b>	stosuje koncepcje i instrumenty rachunkowości zarządczej w zakresie zarządzania kosztami przedsiębiorstwa	P7S_UW
<b>Z2P_U16</b>	potrafi docierać do źródeł wiedzy i korzystać z nich, a także przyswajać fakty dotyczące zarządzania	P7S_UU
<b>Z2P_U17</b>	formułuje i wdraża rozwiązania przedsiębiorcze	P7S_UW
<b>Z2P_U18</b>	ma umiejętność i odwagę podejmować decyzje i planować w skali organizacji	P7S_UW
<b>Z2P_U19</b>	ma umiejętność podejmowania i prowadzenia działalności zawodowej	P7S_UW
<b>Z2P_U20</b>	potrafi krytycznie analizować, interpretować i oceniać zjawiska i procesy zarządzania	P7S_UW
<b>Z2P_U21</b>	ma umiejętność adaptacji do zmiennych wymagań otoczenia i środowiska pracy	P7S_UW

<b>Z2P_U22</b>	umie wypełniać funkcje zarządzania oraz diagnozować i rozwiązywać problemy związane z funkcjami zarządzania w organizacji	P7S_UW
<b>Z2P_U23</b>	potrafi wykorzystać współczesne metody do pomiaru dokonań przedsiębiorstwa	P7S_UW
<b>Z2P_U24</b>	ma umiejętność przeprowadzania kompleksowego audytu wybranych obszarów przedsiębiorstwa lub całej organizacji	P7S_UW
<b>Z2P_U25</b>	ma umiejętność stosowania w pracy lub nauce zaawansowanej, wyspecjalizowanej wiedzy z określonego obszaru nauk o zarządzaniu (w powiązaniu ze specjalnością)	P7S_UW
<b>Z2P_U26</b>	ma umiejętność doboru i zarządzania zasobami ludzkimi, materialnymi, finansowymi i informacyjnymi w celu skutecznego i efektywnego wykonania zadań menedżerskich	P7S_UW P7S_UK P7S_UO
<b>Z2P_U27</b>	jest przygotowany do organizowania i kierowania pracą zespołów	P7S_UO
<b>Z2P_U28</b>	wykazuje się odwagą w przekazywaniu i obronie własnych poglądów nie tylko w sprawach zawodowych	P7S_UK
<b>w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH</b>		
<b>Z2P_K01</b>	angażuje się w tworzenie projektów społecznych wyjaśniając ich aspekty ekonomiczne i zarządcze	P7S_KO
<b>Z2P_K02</b>	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji celów określonych przez siebie i innych	P7S_KR
<b>Z2P_K03</b>	wykazuje inicjatywę, aktywność, przedsiębiorczość i zaangażowanie w różnych obszarach życia społecznego	P7S_KO
<b>Z2P_K04</b>	jest przygotowany do pełnienia różnych ról zawodowych kierując się zasadami etyki	P7S_KR

Z2P_K05	samodzielnie zdobywa i doskonali swoje kompetencje zawodowe	P7S_KK
---------	---	--------

## 9. Opis kompetencji oczekiwanych od kandydata ubiegającego się o przyjęcie na studia drugiego stopnia

Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia II stopnia na kierunku Zarządzanie, powinien posiadać przede wszystkim dobrze rozwinięte umiejętności logicznego i analitycznego myślenia, a także orientację w zakresie mechanizmów działania procesów społecznych i gospodarczych uzyskane podczas nauki lub/i w trakcie pracy zawodowej. Kandydata ubiegającego się o przyjęcie na studia, powinna także cechować świadomość ważności procesu uczenia się przez całe życie, w którym studia drugiego stopnia są naturalnym kolejnym etapem nauki. Program studiów II stopnia na kierunku Zarządzanie o profilu praktycznym został wypracowany wspólnie ze specjalistami zarządzania organizacjami gospodarczymi z wieloletnim doświadczeniem nabytym w przedsiębiorstwach produkcyjnych lub produkcyjno-usługowych. O przyjęcie na studia II stopnia na kierunku Zarządzanie może ubiegać się osoba posiadająca dyplom ukończenia studiów (pierwszego stopnia lub studiów jednolitych), a przyjęcie kandydatów na studia niestacjonarne nastąpi w drodze postępowania kwalifikacyjnego.

## 10. Sposób weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągnięty przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia

Studia magisterskie na kierunku Zarządzanie trwają cztery semestrów i kończą się przygotowaniem pracy magisterskiej oraz egzaminem dyplomowym. Absolwent otrzymuje tytuł zawodowy magistra - potwierdzający kompetencje określone w Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Ustawa z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji, Dz. U. z dnia 14 stycznia 2016 r., poz. 64.) oraz Polskiej Ramie Kwalifikacji (Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla klasyfikacji uzyskanych w ramach szkolnictwa wyższego po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4 – poziomy 6-8).

Ogólne procedury związane z pomiarem i oceną efektów uczenia się określone są w Regulaminie studiów w Wyższej Szkole Zarządzania i Przedsiębiorczości z/s w Wałbrzychu, który określa w szczególności:

- prawa i obowiązki studenta związane z zaliczaniem przedmiotów,
- prawa i obowiązki studenta związane ze zdawaniem egzaminów,
- prawa i obowiązki studenta związane z zaliczaniem etapów studiów i całych studiów.

Rozwiązania zawarte w Regulaminie wprowadzają odpowiednie regulacje związane z:

- zaliczaniem przedmiotów i etapów kształcenia,
- określeniem ramy organizacyjnych dla procesu weryfikacji osiągnięć studenta,
- wskazaniem ścieżek odwoławczych,
- określeniem konsekwencje braku zaliczenia.

Regulamin określa również skalę stosowanych ocen w ramach procesu weryfikacji osiągnięć studenta. W Uczelni przyjęto wyrażanie poziomu osiągnięcia danego przedmiotowego efektu uczenia się w następującej skali ocen:

- bardzo dobry (5),
- dobry plus (4+),
- dobry (4),
- dostateczny plus (3+),
- dostateczny (3),
- niedostateczny (2).

Warunkiem promocji na kolejne semestry jest osiągnięcie efektów uczenia się przypisanych dla przedmiotów na danym semestrze. Osiągnięcie kierunkowych efektów uczenia się wynika z uzyskanych przez studenta przedmiotowych efektów uczenia się. Szczegółowe sposoby pomiaru i oceny efektów uczenia się zostały natomiast określone w sylabusach przedmiotów. Każdy wykładowca ma obowiązek zapoznać studentów z warunkami zaliczenia przedmiotu na pierwszych zajęciach. Jest to jeden z elementów poddawanych ocenie studenckiej w badaniu jakości zajęć dydaktycznych i pracy nauczycieli.

Weryfikacja osiągnięć studentów w zakresie wiedzy odbywa się na podstawie egzaminów w formie pisemnej, ustnej, kolokwiów, oceny opracowań w formie projektów indywidualnych, zespołowych prac pisemnych.

Weryfikacja umiejętności i kompetencji społecznych jest realizowana poprzez ocenę aktywności na zajęciach, ocenę rozwiązywania zadań praktycznych, ocenę projektów, realizacji prac laboratoryjnych i ocenę sprawozdań z jej wyników, a także poprzez bieżącą obserwację i ocenę pracy studenta na zajęciach laboratoryjnych. Sprawdzanie osiągniętych efektów uczenia się jest prowadzone na różnych etapach kształcenia, w tym:

- na seminariach dyplomowych, poprzez obserwację rozwiązywania przez studentów problemów badawczych pojawiających się w toku pisania pracy dyplomowej,
- w procesie dyplomowania (poprzez np. recenzje pracy dyplomowej, weryfikację wiedzy i umiejętności studenta podczas odpowiedzi na pytania otrzymane podczas egzaminu dyplomowego, system antyplagiatowy itd.),
- podczas praktyk zawodowych (poprzez monitorowanie ich realizacji przez opiekuna praktyk z ramienia instytucji, w której są one realizowane oraz opiekuna praktyk z ramienia Uczelni).

Weryfikacja i ocena osiągniętych przez studenta efektów uczenia się w trakcie całego procesu kształcenia na kierunku Zarządzanie – studia drugiego stopnia, jest prowadzona w oparciu o Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia (WSZJK) Wyższej Szkoły Zarządzania i



Przedsiębiorczości z/s w Wałbrzychu. W ramach WSZJK funkcjonującego w WSZiP prowadzony jest systematyczny monitoring oraz weryfikacja zakładanych efektów uczenia się.

System weryfikacji efektów uczenia się w WSZiP uwzględnia następujące zasady:

- weryfikacja dotyczy wszystkich efektów uczenia się w kategoriach wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, określonych dla kierunku studiów;
- weryfikacja przeprowadzana jest na wszystkich kierunkach kształcenia, poziomach i profilach studiów;
- system obejmuje wszystkich pracowników Uczelni uczestniczących w procesie kształcenia, studentów i absolwentów, a także pracodawców.

Do elementów systemu weryfikacji efektów uczenia się określonych dla kierunku studiów zalicza się:

- weryfikację osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się w procesie kształcenia w odniesieniu do poszczególnych przedmiotów;
- weryfikację osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się przypisanych do praktyk studenckich;
- weryfikację osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się dla całego programu studiów określonych dla procesu dyplomowania (pracy magisterskiej i egzaminu dyplomowego);
- weryfikację zakładanych efektów uczenia się dokonywaną przez absolwentów poszczególnych kierunków studiów, poziomów i profili kształcenia, a także pracodawców w aspekcie zgodności efektów z oczekiwaniami rynku pracy.

Przy weryfikacji efektów uczenia się przyjmuje się założenie, iż uzyskanie pozytywnej oceny z egzaminu lub zaliczenia kończącego przedmiot, pracy i egzaminu dyplomowego, a także praktyki studenckiej (ocena lub zaliczenie) potwierdza osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się ustalonych dla wymienionych elementów procesu kształcenia. Poziom uzyskania efektów uczenia się wynika z wystawionej oceny.

Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się dla kierunku studiów przeprowadzana jest w następujących etapach:

- weryfikacja dokonywana przez nauczyciela akademickiego prowadzącego daną formę przedmiotu dla każdego studenta,
- weryfikacja zbiorcza dokonywana przez nauczyciela akademickiego odpowiedzialnego za przedmiot,
- weryfikacja dokonywana przez pełnomocnika dziekana ds. praktyk studenckich.

Metody weryfikacji efektów uczenia się na WSZiP określone zostały w następujący sposób:

- dla przedmiotu – dobierane są przez osoby odpowiedzialne za przygotowanie sylabusów (odpowiedzialne za prowadzenie przedmiotu), w porozumieniu z osobami prowadzącymi poszczególne formy zajęć;
- dla praktyk studenckich – wynikają z wydziałowego Regulaminu praktyk studenckich, oraz określane są w sylabusach praktyk przygotowywanych przez pełnomocnika dziekana ds. praktyk studenckich;
- dla kierunku studiów - syntetyczną (ogólną) metodę weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla kierunku studiów stanowi praca dyplomowa oraz egzamin dyplomowy, których zasady przeprowadzania wynikają z ogólnych zasad dyplomowania określonych w Regulaminie studiów w WSZiP.

Do metod weryfikacji efektów uczenia się uzyskiwanych w procesie kształcenia na poziomie przedmiotu zaliczyć należy:

- 1) egzamin – ustny, opisowy, testowy i in.;
- 2) zaliczenie – ustne, opisowe, testowe i in.;
- 3) kolokwium;
- 4) przygotowanie referatu;
- 5) przygotowanie projektu;
- 6) wykonanie sprawozdań laboratoryjnych.

Do metod weryfikacji efektów uczenia się uzyskiwanych w procesie realizacji praktyk studenckich (metod i kryteriów oceny) zalicza się:

- 1) wypełnienie dzienniczka praktyk;
- 2) przygotowanie sprawozdania z praktyk.

Istotnym elementem systemu weryfikacji efektów uczenia się jest proces dyplomowania. Zasady realizacji prac dyplomowych na Wydziale Zarządzania i Administracji WSZiP określa Zarządzenie Nr 7/2016 Rektora Wyższej Szkoły Zarządzania i Przedsiębiorczości z/s ą w Wałbrzychu z dnia 20 kwietnia 2016.

Metody oceny stopnia osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się.

1. W skład systemu oceny stopnia osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się wchodzi:
  - oceny końcowe wystawiane z poszczególnych przedmiotów i liczby punktów ECTS przypisanych do tych form;
  - ocena lub zaliczenie praktyk studenckich, zgodnie z zasadami przyjętymi w programie studiów dla danego kierunku;
  - ocena z pracy dyplomowej, stanowiąca średnią arytmetyczną oceny promotora i recenzenta;
  - ocena z egzaminu dyplomowego, zgodnie z zasadami przyjętymi w Regulaminie studiów w WSZiP.
2. Syntetycznym miernikiem stopnia osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się dla kierunku studiów jest ocena końcowa ze studiów, której sposób wystawiania określa Regulamin studiów w WSZiP.
3. Do oceny stopnia osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się zawartych w programie studiów (przedmioty, praktyki studenckie, praca dyplomowa, egzamin dyplomowy) stosowana jest skala ocen określona w Regulaminie studiów w WSZiP.
4. Uzyskanie oceny pozytywnej z przedmiotu, praktyki studenckiej, pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego wymaga osiągnięcia wszystkich zakładanych efektów uczenia się na co najmniej minimalnym dopuszczonym poziomie określonym w sylabusie.
5. Ocena końcowa wystawiona z przedmiotu, praktyki studenckiej, pracy dyplomowej, egzaminu dyplomowego oraz ocena końcowa ze studiów interpretowana jest w sposób następujący:
  - 5.0 (A) – zakładane efekty uczenia się zostały uzyskane, z ewentualnymi pojedynczymi nieścisłościami, które nie mają znaczenia dla osiągnięcia poszczególnych efektów;
  - 4.5 (B) – zakładane efekty uczenia się zostały uzyskane z nielicznymi błędami;

- 4.0 (C) – zakładane efekty uczenia się zostały uzyskane z błędami i/lub pojedynczych braków;
  - 3.5 (D) – zakładane efekty uczenia się zostały uzyskane z istotnymi błędami i/lub brakami;
  - 3.0 (E) – zakładane efekty uczenia się zostały uzyskane z dużymi błędami lub brakami (poziom minimalnie wymagany, akceptowany przez nauczyciela akademickiego);
  - 2.0 (F) – zakładane efekty uczenia się nie zostały uzyskane.
6. Nauczyciel akademicki odpowiedzialny za przedmiot określa szczegółowe kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się wraz z zasadami wystawiania ocen (skala ocen)

## **11. Plan studiów;**