

**Zarządzenie Nr 37/2020
Rektora Wyższej Szkoły
Zarządzania i Przedsiębiorczości
z siedzibą w Wałbrzychu
z dnia 20 listopada 2020 roku**

w sprawie: ***szczególnych zasad przeprowadzania zaliczeń i egzaminów poza siedzibą uczelni z wykorzystaniem technologii informatycznych***

Na podstawie art. 23 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 85 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 16 października 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania niektórych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 1835)

W związku z wprowadzonymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej ograniczeniami, nakazami i zakazami w związku z wystąpieniem stanu epidemii, mając na uwadze bezpieczeństwo i zdrowie członków wspólnoty uczelni: studentów i pracowników

zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Niniejsze zarządzenie określa szczególne zasady przeprowadzania zaliczeń i egzaminów poza siedzibą uczelni (w trybie zdalnym) z wykorzystaniem technologii informatycznych zapewniających kontrolę ich przebiegu i rejestrację, w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 wśród pracowników, studentów i słuchaczy Wyższej Szkoły Zarządzania i Przedsiębiorczości z/s w Wałbrzychu.

2. Zasady, o których mowa w ust. 1, stosuje się do przeprowadzenia zaliczeń i egzaminów w sesji zimowej roku akademickiego 2020/2021, w ramach:

- 1) studiów pierwszego stopnia;
- 2) studiów drugiego stopnia;
- 3) jednolitych studiów magisterskich;
- 4) studiów podyplomowych.

3. Przez „egzamin” lub „zaliczenie” należy rozumieć weryfikację efektów uczenia się przeprowadzoną poza siedzibą uczelni (Wyższej Szkoły Zarządzania i Przedsiębiorczości z/s w Wałbrzychu) z wykorzystaniem technologii informatycznych zapewniających kontrolę jej przebiegu, w celu wystawienia oceny z danego przedmiotu.

§ 2

1. W ramach przeprowadzenia zaliczeń lub egzaminów (w tym komisyjnych), zarówno w I jak i II terminie, kończących określone zajęcia na wszystkich kierunkach i poziomach studiów, weryfikację uzyskanych efektów uczenia się – określonych w programach studiów – prowadzi się z wykorzystaniem technologii informatycznych zapewniających kontrolę przebiegu weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się.

2. W celu przeprowadzenia weryfikacji efektów uczenia się w sposób, o którym mowa w ust. 1, dopuszcza się dokonanie zmian w zakresie form i metod weryfikacji efektów uczenia się oraz warunków zaliczenia przedmiotu określonych w sylabusie.

3. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania niektórych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 nie dopuszcza się weryfikacji efektów uczenia się wymagającej obecności studentów na terenie Uczelni.

4. Zmiany, o których mowa w ust. 2 wymagają zgody dziekana.

§ 3

1. Nauczyciel akademicki lub inna osoba prowadząca zajęcia powinna zapewniać rzetelną weryfikację efektów uczenia się, a w szczególności ustala metody i kryteria weryfikacji efektów uczenia się w porozumieniu ze studentami nie później niż na 4 tygodnie przed zakończeniem tych zajęć.
2. Za odpowiedni rozkład zaliczeń i egzaminów zimowej sesji egzaminacyjnej oraz zachowanie aktualnie obowiązujących wymogów bezpieczeństwa i reżimu sanitarnego odpowiada dziekan.
3. Harmonogram egzaminów dziekan zatwierdza nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem sesji egzaminacyjnej i niezwłocznie przekazuje do wiadomości studentom, i pracownikom.

§ 4

Egzaminy na wszystkich kierunkach i poziomach studiów prowadzonych w Wyższej Szkole Zarządzania i Przedsiębiorczości z/s w Wałbrzychu w sesji zimowej roku akademickiego 2020/2021, mają formę pisemną i podlegają obowiązkowej rejestracji na platformie e-learningowej wykorzystywanej przez Uczelnię.

§ 5

Dokumentację przebiegu egzaminów (wygenerowany z platformy e-learningowej zestaw pytań, lista obecności, arkuszy odpowiedzi studentów na pytania wraz z końcowym wynikiem) nadzoruje dziekan Wydziału, a okres jej przechowywania jest nie krótszy niż 6 miesięcy od daty przeprowadzonego egzaminu.

§ 6

Zaliczenia na wszystkich kierunkach i poziomach studiów prowadzonych w Wyższej Szkole Zarządzania i Przedsiębiorczości z/s w Wałbrzychu w sesji zimowej roku akademickiego 2020/2021 mogą mieć formę pisemnej lub ustnej weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się.

§ 7

Dokonywanie i dokumentowanie oceny osiągniętych efektów uczenia się następuje w sposób przyjęty w Wyższej Szkole Zarządzania i Przedsiębiorczości z/s w Wałbrzychu, z wykorzystaniem Uczelnianego Sytemu Obsługi Studiów, tj. poprzez sporządzenie, przez prowadzącego zajęcia dydaktyczne, protokołu z przebiegu egzaminu lub zaliczenia.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kanclerz

mgr inż. Marek Zieliński

Rektor

prof. dr hab. inż. Lucjan Kowalczyk