

Zarządzenie Nr 49/2020
Kanclerza Wyższej Szkoły
Zarządzania i Przedsiębiorczości
z siedzibą w Wałbrzychu
z dnia 18 listopada 2020 roku

w sprawie: *ustalenia wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz terminów ich wnoszenia dla osób na studiach niestacjonarnych w semestrze letnim w roku akademickim 2020/2021 (rekrutacja zimowa)*

Na podstawie § 2 ust. 3 pkt. 19 Statutu Wyższej Szkoły Zarządzania i Przedsiębiorczości z siedzibą w Wałbrzychu oraz akceptacji Zarządu Fundacji Szkolnej – **zarządzam** – co następuje:

§ 1

1. Uczelnia pobiera w semestrze letnim w roku akademickim 2020/2021 (rekrutacja zimowa) oraz w latach kolejnych (Załącznik Nr 1) podane opłaty za zajęcia dydaktyczne.
2. Podstawowym trybem uiszczania opłaty za zajęcia dydaktyczne jest zapłata w dziesięciu ratach miesięcznych, płatnych z góry do piątego dnia miesiąca poprzedniego za miesiąc następny. Jako termin płatności przyjmuje się datę wpływu na konto bankowe Uczni/wpłatę w Kasie Uczelni.

§ 2

1. Opłata za zajęcia dydaktyczne jest opłatą za studia objętą programem studiów, obowiązującą przez cały cykl kształcenia.
2. Podstawowym trybem uiszczania opłaty za zajęcia dydaktyczne jest zapłata w dziesięciu ratach miesięcznych, płatnych z góry do piątego dnia miesiąca poprzedniego za miesiąc następny.
3. Opłata za zajęcia dydaktyczne może być wnoszona ponadto:
 - 1) jednorazowo, z zastrzeżeniem ust. 4,
 - 2) w ratach semestralnych.
4. Student siódmego semestru studiów pierwszego stopnia (inżynierskich) nie korzysta z możliwości rozłożenia opłaty za zajęcia dydaktyczne jednorazowo. W takim przypadku obowiązuje opłata semestralna chyba, że Student dokonał wyboru uiszczenia opłaty w podstawowym trybie.
5. Opłata za zajęcia dydaktyczne jest uiszczana w wybranym trybie, które Student poświadcza własnoręcznym podpisem przy wybranym wariantcie płatności. Zmiana trybu uiszczania opłaty wymaga złożenia podania o zmianę form płatności oraz podpisania aneksu do umowy o naukę oraz warunkach pobierania opłat związanych z odbywaniem studiów oraz opłat za usługi edukacyjne i obowiązuje od początku kolejnego roku akademickiego.

§ 3

O zaległościach i nieprawidłowościach w opłacaniu czesnego Kwestura zawiadamia Dziekanaty po 25-tym dniu każdego miesiąca, a system komputerowy rozpoczyna naliczanie odsetek od dnia 05 danego miesiąca, do którego miała wpłynąć rata opłaty za zajęcia dydaktyczne.

§ 4

1. Studenci, którzy nieprawidłowo wnoszą opłaty za zajęcia dydaktyczne lub zalegają z jego wpłatą, mogą stracić status studenta i mogą być ponownie wpisani na listę studentów (reaktywowani), jeśli wniosą i udokumentują zaległe opłaty.
2. Decyzja Rektora o reaktywacji staje się skuteczna po wpłynięciu opłaty na rachunek Wyższej Szkoły Zarządzania i Przedsiębiorczości z siedzibą w Wałbrzychu.

§ 5

Szczegółowy wykaz opłat za zajęcia dydaktyczne wraz z możliwymi wariantami płatności i podziałem rat dla poszczególnych roczników i kierunków studiów, znajduje się w Załączniku Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 6

Studenci składający dokumenty po terminie wpłaty rat za studia, zobowiązani są do ich uregulowania w terminie 7 dni od daty podpisania umowy.

§ 7

Studenci, którzy wybiorą wariant płatności za zajęcia dydaktyczne jednorazowo lub w ratach semestralnych i nie dotrzymają terminów wpłaty zgodnych z wybraną formą płatności, mogą skorzystać wedle własnego wyboru z możliwości uiszczania opłat w podstawowym ratałnym trybie uiszczania opłat (dziesięć rat).

§ 8

Wysokość opłat dodatkowych reguluje umowa o naukę oraz warunkach pobierania opłat związanych z odbywaniem studiów oraz opłat za usługi edukacyjne oraz Regulamin Finansowy Wyższej Szkoły Zarządzania i Przedsiębiorczości z siedzibą w Wałbrzychu.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kanclerz